



POLITICA DE HABEAS DATA

Actualizada Junio 2023

Capítulo I Datos Generales

ReyPar Sociedad por Acciones Simplificada con NIT 900.746.601-3 con domicilio en la Cr 72 94-63 Barraquilla – Cra 82 # 22A 04 OF 302 Bogotá, correo de contacto info@reyparsas.com

Capitulo II Objetivo

Nuestro principal objetivo es dar cumplimiento a la ley 1581 de 2012 y al Decreto reglamentario 1377 de 2013 (y demás normas siguientes vigentes) como responsables de la información de carácter privada a la cual accedemos mediante relación comercial, seminarios, solicitud de servicios o información, formularios en la página web, procesos de selección de personal y demás mecanismos que utilicemos para la recolección, sin que sean suministrados voluntariamente con el consentimiento previo, expreso informado y calificado.

Capitulo III Antecedentes

La Ley 1581 de 2012 constituye el marco general de la protección de los datos personales en Colombia y a través del Decreto 1377 de Junio 27 de 2013, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo reglamentó aspectos relacionados con la autorización del Titular de información para el Tratamiento de sus datos personales, las políticas de Tratamiento de los Responsables y Encargados, el ejercicio de los derechos de los Titulares de información, las transferencias de datos personales y la responsabilidad demostrada frente al Tratamiento de datos personales.

Capitulo IV Definiciones

Es importante una definición clara de:

- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Titular:** Toda persona que como destinatario final, ya sea de nuestros servicios o ejerciendo como profesionales independientes, trabajadores, Clientes, proveedores, tanto activos como inactivos y demás personas en general.
- **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Datos Sensibles:** Aquellos datos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

- Empleado: Persona natural que en virtud de un contrato de trabajo se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la continuada dependencia o subordinación de la segunda y mediante remuneración.
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta de ReyPar SAS como Responsable de los datos.
- Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, de conformidad de los lineamientos de la legislación vigente.
- Proveedor: Toda persona natural o jurídica que nos preste algún servicio en virtud de una relación contractual / obligacional.
- Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los Datos, para efectos de esta política, ejercerá como Responsable ReyPar SAS
- Transferencia: Se refiere al envío por parte de nosotros como responsables del Tratamiento, a un tercer agente o persona natural /jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de datos personales.
- Trasmisión: Se refiere a la comunicación de datos personales por parte del Responsable al Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate datos personales.
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

La información personal, no estarán disponibles en ningún medio de comunicación masiva, no será vendida de acuerdo a la política de seguridad número 17 incluida en nuestro manual de políticas de las NIIF de ReyPar SAS.

El manejo de la información será bajo los principios de seguridad y confidencialidad que menciona la norma vigente.

Capítulo V Autorización del Titular de la información

Se determinaron los procedimientos de solicitud de autorización del tratamiento de los datos personales y las finalidades específicas.

La autorización a ReyPar SAS por el titular cumple con el pleno de los requisitos exigidos en la ley aplicable vigente a) Por escrito b) de forma oral c) mediante formas inequívocas que permitan determinar la autorización de la información (El silencio será asimilado como forma inequívoca)

ReyPar SAS ha determinado también los mecanismos para que usted como titular de los datos en cualquier momento pueda realizar la modificación, supresión y/o renovación de sus datos personales mediante los canales mencionados en el capítulo VIII del presente documento.

El tratamiento de datos sensibles referidos en el artículo 5 de la ley 1581 de 2012 está prohibido y cuando dicho tratamiento sea posible conforme a lo establecido en el artículo 6 de la misma ley , cumpliremos con las siguientes obligaciones:

1. Informar al Titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
2. Informar al Titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad de su Tratamiento, y además obtiene su consentimiento expreso.

Capítulo VI Uso y Finalidad

ReyPar utilizara sus datos personales para:

- La elaboración de contratos suscritos con empleados, proveedores y clientes
- Documentos soportes de la Auditoria
- Envío de información a entes de control a los cuales estamos sujetos o adscritos
- Pago de obligaciones contractuales
- Registro de Proveedores, clientes y empleados en las bases de datos de los sistemas contables y comerciales
- Registrar información de proveedores, clientes, empleados y demás terceros con el fin de mantener contacto, prestar nuestros servicios, envío de información de relación contractual o información de comercial o cualquier otra a que haya lugar.
- Para dar cumplimiento a los deberes como responsable de la información
- Envío de información de campañas comerciales, eventos e invitaciones, información de interés general

Es importante que tenga claro que ReyPar SAS NO procederá a vender, licenciar, transmitir o divulgar los datos personales fuera de la compañía. En caso de requerirse alguna de las anteriores solicitaremos su autorización expresa; sea requerida para el desarrollo de la prestación de nuestros servicios; y sea requerido o permitido por la ley o autoridad judicial o administrativa.

Los datos personales podrán ser divulgados para los propósitos antes descritos por la Gerencia Administrativa, Gerencia de recursos humanos, Director comercial, Director de Auditoria.

Capitulo VII Tratamiento de los datos personales

Para dar cumplimiento al decreto reglamentario 1377 de 2013, ReyPar designa como responsables de a cada una de las áreas de Gerencia Administrativa, Gerencia de recursos humanos, Director comercial, Director de Auditoria, para el uso, recolección, circulación, almacenamiento y supresión adicional la creación de un comité encargado de evaluar el correcto funcionamiento de las bases de datos y darle respuesta a los requerimientos de los titulares de la información

El comité encargado será responsable del uso, custodia y protección de los datos personales otorgados y cumplirá con los deberes mencionados en el artículo 18 de la ley 1581 de 2012.

Capitulo VIII Supresión y/o modificación de los datos

En cualquier momento podrán solicitar a ReyPar SAS la supresión, modificación o revocar la autorización del tratamiento de los datos personales, mediante presentación de reclamo, queja o sugerencia de acuerdo al artículo 15 de la ley 1581.

Esta solicitud la pueden realizar por correo electrónico a info@reyparsas.com, mediante la página web www.reypar.com o www.reyparsas.com, diligenciando el formulario de contacto haciendo su solicitud expresa, o mediante escrito físico a la Cra 82 # 22A 04 OF 302 de la ciudad de Bogotá; o contactarnos vía telefónica al 3125176986; estos mecanismos son de fácil acceso de carácter gratuito y de obligación cumplimiento en los términos del artículo 22 de la ley 1581.

Capitulo IX Modificación de la Política

De acuerdo a lineamientos de ReyPar SAS todas las políticas de la compañía son revisadas anualmente, en caso de realizarse modificaciones sustanciales se actualizarán de inmediato en la página web para que se pueda verificar los cambios.